



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

Dir. DF/FTLI

## **Bando corsi di perfezionamento con inizio in novembre anno accademico 2024-2025**

### **IL RETTORE**

- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Milano, emanato con DR n.1208 del 4 marzo 2020;
- visto il Regolamento corsi per Master, di perfezionamento e formazione permanente e continua, emanato con DR n. 1737 del 23 aprile 2020;
- viste le delibere del Senato accademico, nella seduta del 14 maggio 2024 e del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 maggio 2024, con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato l'attivazione dei corsi di perfezionamento relativi all'anno accademico 2024/2025, nonché la determinazione del Dirigente Responsabile della Direzione Didattica e Formazione che ha autorizzato l'attivazione per l'a.a. 2024/2025 del corso di perfezionamento privo di sostanziali modifiche rispetto all'edizione precedente

### **DECRETA**

l'attivazione dei seguenti corsi di perfezionamento proposti per l'a.a. 2024/2025 con inizio nel mese di novembre:

- Design e tecnologie digitali per il patrimonio culturale intangibile
- Finanza digitale, private equity e crypto calcio;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

- Gestione della proprietà industriale.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l'accesso e modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita ai singoli corsi sono contenute nelle schede allegate al presente bando del quale costituiscono parte integrante.

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per ciascun corso di perfezionamento ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere. Possono inoltre presentare domanda di ammissione i possessori di titolo di studio non universitario, ma riconosciuto equipollente ex lege.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza dei corsi di perfezionamento è obbligatoria.

## Domande di ammissione

Le domande di ammissione devono essere presentate, improrogabilmente entro il termine previsto in ciascuna delle schede allegate al presente bando del quale costituiscono parte integrante, con la seguente modalità:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>A. Tutti i candidati</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Registrarsi al portale di Ateneo accedendo al servizio <a href="https://registrazione.unimi.it">https://registrazione.unimi.it</a>. Questa operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati al portale, siano in possesso delle credenziali di Ateneo (laureati da non più di un anno presso l'Università degli Studi di Milano) o di SPID;</li><li>2. Autenticarsi con le proprie credenziali e presentare domanda di ammissione al corso utilizzando il servizio online <a href="http://studente.unimi.it/ammissioni/a/corsiPerfezionamento/checkLogin.asp">http://studente.unimi.it/ammissioni/a/corsiPerfezionamento/checkLogin.asp</a></li><li>3. Effettuare l'upload dei seguenti documenti in formato .pdf, .jpg oppure .rtf:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Curriculum vitae et studiorum (in cui deve essere specificata la denominazione della laurea conseguita) utile per la selezione e l'assegnazione delle eventuali borse di studio;</li><li>b) Ogni altro documento eventualmente richiesto nella scheda del singolo corso.</li></ol></li></ol> |
|-----------------------------|--|



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

|   |   |
|---|---|
| <b>B. Candidati con titolo di studio non universitario rilasciato in Italia riconosciuto equipollente alla laurea ex lege</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguire le indicazioni valide per <b>Tutti i candidati</b> (punto A);</li><li>2. Allegare al curriculum copia del titolo di studio e del diploma di maturità.</li></ol>  |
| <b>C. Candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un'università estera</b>  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguire le indicazioni valide per <b>Tutti i candidati</b> (punto A);</li><li>2. Allegare:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Titolo di studio universitario;</li><li>b) Traduzione in italiano del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;</li><li>c) "Dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;</li><li>d) Certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni;</li><li>e) Passaporto (solo la pagina con i dati personali).</li></ol></li></ol> <p>I documenti indicati ai punti b) c) e d) possono essere sostituiti dal <b>Diploma Supplement</b>, rilasciato dall'Università di provenienza secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES o da altra attestazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia.</p> |
| <b>D. Candidati non comunitari residenti all'estero</b>   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguire le indicazioni valide per <b>Tutti i candidati</b> (punto A);</li><li>2. Presentare domanda di preiscrizione su <b>University</b> disponibile al link <a href="https://university-private.cineca.it/index.php/registration/firststep">https://university-private.cineca.it/index.php/registration/firststep</a>. La domanda verrà validata in seguito all'ammissione al corso di perfezionamento;</li><li>3. Successivamente alla validazione della domanda su University: presentare richiesta di visto presso le competenti Rappresentanze diplomatico-consolari;</li></ol> <p><b>Attenzione:</b> In fase di immatricolazione sarà richiesto l'upload di copia del codice fiscale italiano ufficiale e del permesso di soggiorno.</p>  |



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento dell'invio dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti. La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dal corso.

Ulteriori dettagli sulla procedura di iscrizione sono disponibili sul sito [www.unimi.it](http://www.unimi.it) alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-post-laurea/corsi-di-perfezionamento>.

Per qualsiasi **informazione** sull'iscrizione contattare l'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

## Graduatorie

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata online al link <http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaperfezionamento/checkLogin.asp>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione personale ai candidati.

## Immatricolazione e pagamento

Gli ammessi al corso sono tenuti a immatricolarsi, a pena di decadenza, **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione della graduatoria attraverso il servizio online:

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/corsodiperfezionamento/checkLogin.asp>

Pena l'esclusione, è necessario effettuare contestualmente il versamento della quota di iscrizione **entro il termine indicato nelle schede allegate**, tramite il sistema di pagamenti elettronici PagoPA.-Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto **non sarà rilasciata fattura**. Si raccomanda di conservare la ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema, in quanto è a tutti gli effetti valida ai fini fiscali.

Il tardivo versamento comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 30,00 (Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio).

Per informazioni contattare [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

### **Pagamento effettuato da Enti o Aziende**

Nel caso in cui il **contributo di iscrizione sia pagato da un'Istituzione, Ente o Azienda**, i candidati ammessi al corso, in fase di immatricolazione, dovranno lasciare in sospeso il pagamento richiesto dal sistema. **Entro la scadenza prevista per le immatricolazioni** dovranno contattare [la piattaforma online InformaStudenti](#), categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento, comunicando i seguenti dati utili all'emissione di una nota di debito:

RAGIONE SOCIALE/INDIRIZZO SEDE LEGALE

CODICE FISCALE/ PARTITA IVA

E-MAIL E NOMINATIVO DI UN REFERENTE AZIENDALE/ PEC

Il pagamento della quota di iscrizione deve essere effettuato **entro la scadenza indicata nella nota di debito**. Per informazioni contattare [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

### **Riduzione della quota di iscrizione per candidati con disabilità**

Gli studenti portatori di handicap con invalidità a partire dal 66% e/o con un riconoscimento di handicap (art. 3, comma 1 e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n.104) devono pagare unicamente l'imposta di bollo di € 16,00. Per procedere con la richiesta di esonero è necessario che l'interessato contatti l'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

### **Borse di studio, esoneri, riduzioni della quota di iscrizione**

Qualora siano previste borse di studio, esoneri, riduzioni parziali o totali della quota di iscrizione, i beneficiari, entro la scadenza delle immatricolazioni, sono tenuti al versamento dell'imposta di bollo, prevista per legge.

### **Credenziali di Ateneo**

All'interno della ricevuta di immatricolazione sono contenute le credenziali di Ateneo, necessarie per accedere alla casella di posta elettronica e ai servizi di Ateneo.

Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina: [Le credenziali di Ateneo | Università degli Studi di Milano Statale \(unimi.it\)](#)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

## **Rinuncia**

Gli iscritti che rinunciano al corso di perfezionamento devono inviare richiesta formale compilando il modulo disponibile sul sito e inviandolo all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

La rinuncia dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, e comunque non inferiore alla cifra minima di € 100,00, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria. Non è prevista la sospensione degli studi per alcun motivo.

## **Attestato di frequenza**

Agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza. L'attestato, in formato pdf, verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di Ateneo.

## **Altre informazioni e privacy**

Maggiori informazioni sull'organizzazione dei corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (<https://www.unimi.it/it/node/1040>). Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy>.

Milano, 3 settembre 2024

Rep.n.5392/24 del 3 settembre 2024

**IL RETTORE**  
**(prof. Elio Franzini)**  
**F.to Elio Franzini**



## **Gestione della proprietà industriale**

**Coordinatore: prof. Giorgio Abbiati**

### **Obiettivi formativi del corso**

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai professionisti, attivi nella ricerca e nello sviluppo nel settore industriale, una buona conoscenza delle leggi brevettuali italiane, europee e dei principali Paesi industrializzati, delle procedure di brevettazione e delle strategie da assumere in campo brevettuale, allo scopo di migliorare e completare la loro professionalità, nonché di fornire ai laureati, che intendano dedicarsi alla professione di consulente in brevetti, le basi indispensabili della materia.

### **Posti disponibili**

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in **36**. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a **10**.

### **Requisiti di accesso**

Il corso si rivolge ai possessori di laurea e laurea magistrale in una delle classi scientifico tecnologiche, giuridiche ed economiche.

Potranno essere ammessi anche laureati e laureati magistrali in altre discipline previa valutazione dei competenti organi del corso.

### **Scadenza presentazione domanda di ammissione**

I candidati potranno presentare domanda di ammissione **entro le ore 23:59 del 18 ottobre 2024**.

### **Modalità di selezione dei candidati**

I partecipanti saranno selezionati sulla base della valutazione del *curriculum vitae et studiorum* e attraverso un colloquio su argomenti di carattere generale, finalizzato ad accertare la preparazione e la motivazione del candidato. È prevista, inoltre, una verifica delle conoscenze linguistiche, in cui il candidato dovrà dimostrare una sufficiente conoscenza della lingua inglese ed eventualmente di altre lingue straniere.

### **Candidati con disabilità**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

Al fine di garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove, i candidati in possesso di un certificato d'invalidità civile e/o riconoscimento dello stato di handicap ex lege 104/1992, che necessitano di specifici ausili, dovranno contattare il COSP - Ufficio Servizi per studenti con disabilità - all'indirizzo e-mail [ausili.ammissioni@unimi.it](mailto:ausili.ammissioni@unimi.it) allegando la certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente. In caso di certificazione non aggiornata, si raccomanda di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione, al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

## **Candidati con DSA**

Al fine di garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove, i candidati in possesso di idonea certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) in base alla Legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un centro privato convenzionato o da uno specialista privato, accompagnata da un documento di conformità dell'Azienda Sanitaria competente, dovranno contattare il COSP - Ufficio Servizi per studenti con DSA - all'indirizzo e-mail [ausili.ammissioni@unimi.it](mailto:ausili.ammissioni@unimi.it), allegando la certificazione di cui sono in possesso. In caso di diagnosi risalente all'età evolutiva che superi i tre anni dal rilascio, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

La commissione incaricata della selezione effettuerà i suoi lavori sia online tramite piattaforma Teams il giorno **25 ottobre 2024 alle ore 14:30**, che presso un'aula del Settore didattico di Città Studi in Via Golgi, 19 - 20133 Milano.

## **Graduatoria**

La graduatoria degli ammessi verrà pubblicata il giorno **29 ottobre 2024**.

## **Immatricolazione e contributo di iscrizione**

L'immatricolazione e il pagamento della quota dovranno essere effettuati **dal 29 ottobre 2024 al 5 novembre 2024**.

**Il contributo di iscrizione è pari a € 1.916,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge).



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

*Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali*

## Documentazione da presentare

I candidati potranno presentare domanda di ammissione **entro le ore 23:59 del 18 ottobre 2024**, caricando contestualmente tramite upload la seguente documentazione in formato .pdf, .jpg oppure .rtf:

- *curriculum vitae et studiorum*

## Organizzazione didattica del corso

Il corso si svolgerà presso il Settore didattico di Città Studi e in sincrono in modalità e-learning sulla piattaforma Teams a partire **dall'8 novembre 2024 e sino al 26 giugno 2025**.

Il percorso formativo è strutturato in **116 ore di didattica frontale, esercitazioni ed una prova finale**.

All'insieme delle attività del corso verrà riconosciuto un totale di **17 CFU**.

## Segreteria organizzativa del corso - per calendario didattico e informazioni sulle lezioni

Dipartimento di Scienze farmaceutiche

dott.ssa Eva Maria Abati

Via Luigi Mangiagalli, 25, 20133-Milano

Tel: 02/50319344

E-mail: [brevettistica@unimi.it](mailto:brevettistica@unimi.it)

## Segreterie studenti - per informazioni di carattere amministrativo

Per informazioni sui requisiti di accesso, sulle procedure online (ammissione, immatricolazione, pagamenti), i certificati, il rilascio dell'attestato e la rinuncia agli studi contattare l'Ufficio Dottorati, Master e corsi di perfezionamento delle Segreterie studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento. Tutte le indicazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-informastudenti>.